



KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL KŪDIKIO KRAITELIO IŠDAVIMO KALVARIJOS SAVIVALDYBĖJE TVARKOS
APRAŠO PATVIRTINIMO

2020 m. birželio 3 d. Nr. D - *23d*
Kalvarija

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 str. 8 d. 2 p., Kalvarijos savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. T-38 „Dėl Kalvarijos savivaldybės 2020-2022 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Kūdikio kraitelio išdavimo Kalvarijos savivaldybėje tvarkos aprašą (pridedama).
2. P a v e d u Kalvarijos savivaldybės administracijos vyriausiajam specialistui (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriui) organizuoti šio aprašo įgyvendinimą.
3. P a v e d u Kalvarijos savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyriui vykdyti šio aprašo įgyvendinimą.

Šis įsakymas per vieną mėnesį nuo įsigaliojimo (įteikimo, paskelbimo) dienos gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (adresu: Laisvės al. 36, Kaunas) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka.

Direktorius



Valdas Aleknavičius

Parengė
Vyriausioji specialistė
(tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė)

Rūta Kučinskienė
Rūta Kučinskienė
2020-06-03

Jolita Buraušienė
Teisės ir civilinės metrikacijos
skyriaus vyriausioji specialistė
Jolita Buraušienė
2020-06-03

PATVIRTINTA
Kalvarijos savivaldybės
administracijos direktoriaus
2020 m. birželio 3 d.
įsakymu Nr. D-*232*

KŪDIKIO KRAITELIO IŠDAVIMO KALVARIJOS SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kūdikio kraitelio išdavimo Kalvarijos savivaldybėje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato kūdikio, gimusio ne anksčiau kaip 2020 m. sausio 1 d., kraitelio (toliau – Kūdikio kraitelis) išdavimo kūdikio įstatyminiam atstovui tvarką.

2. Aprašo tikslas – Kalvarijos savivaldybės šeimų stiprinimas per pagalbą asmenims, auginantiems vaikus.

3. Aprašas taikomas fiziniams asmenims, gyvenantiems Kalvarijos savivaldybėje, jei kūdikis, kuriam skiriamas kraitelis, yra Lietuvos Respublikos pilietis, gimęs Lietuvoje, ir jo deklaruota gyvenamoji vieta yra Kalvarijos savivaldybėje arba jis yra įtrauktas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą Kalvarijos savivaldybėje.

4. Kūdikio kraitelis – tai būtiniausių reikmenų, skirtų kūdikio priežiūrai, rinkinys.

5. Kūdikio kraitelio gavėjai – kūdikio įstatyminiai atstovai.

6. Kalvarijos savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius (toliau – Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius) atsakingas už Kūdikio kraitelio skyrimą ir išdavimą Aprašo nustatyta tvarka. Kūdikio kraiteliai išduodami adresu: Laisvės g. 2, Kalvarija.

II SKYRIUS KŪDIKIO KRAITELIO IŠDAVIMO TVARKA

7. Kūdikio kraitelį gali gauti vienas iš kūdikio įstatyminių atstovų.

8. Kūdikio kraitelis skiriamas, jeigu ne trumpiau kaip tris mėnesius iki kūdikio gimimo kūdikio įstatyminiai atstovai arba vienas iš jų yra deklaravę gyvenamąją vietą Kalvarijos savivaldybėje arba yra įtraukti į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą Kalvarijos savivaldybėje. Kūdikio gimimas turi būti įregistruotas Teisės ir civilinės metrikacijos skyriuje.

9. Atsiimdamas Kūdikio kraitelį, Aprašo 3 ir 8 punktuose nurodytus reikalavimus atitinkantis asmuo privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, nurodytą Civilinės būklės aktų registravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2016 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 1R-334 „Dėl Civilinės būklės aktų registravimo taisyklių ir civilinės būklės aktų įrašų ir kitų dokumentų formų patvirtinimo“, 14 punkte. Globėjai (rūpintojai) privalo pateikti atstovavimo teisę patvirtinantį dokumentą.

10. Kūdikio kraitelis išduodamas Teisės ir civilinės metrikacijos skyriuje, kreipusis ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo kūdikio gimimo dienos.

11. Įvertinus objektyvias priežastis išimties tvarka Kūdikio kraitelis gali būti skiriamas tuomet, kai dėl kūdikio gimimo įregistravimo kreipiamasi praleidus 9 punkte nustatytą terminą.

12. Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus darbuotojas, atiduodamas Kūdikio kraitelį, pildo Kūdikio kraitelio išdavimo žurnalą (priedas).

13. Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus darbuotojas su kūdikio kraitelio turiniu supažindina jo pasiimti atėjusį asmenį.

14. Susipažinęs su kūdikio kraitelio turiniu, asmuo pasirašo Kūdikio kraitelio išdavimo žurnale, taip patvirtinamas, kad su Kūdikio kraitelio turiniu susipažino ir jokių pretenzijų neturės.

15. Kūdikio kraitelis nekeičiamas ir negražinamas.

16. Kūdīkio kraiteliai apskaitomi ir nurašomi teisės aktų nustatyta tvarka.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Aprašas gali būti keičiamas, pildomas ar pripažįstamas netekusiu galios Kalvarijos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.
