



**KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
CENTRALIZUOTA VIDAUS AUDITO TARNYBA**

Kodas 188751268 Laisvės g. 2, LT-69214, Kalvarija Tel. +370 650 25 617 El. paštas laura.vinciauskiene@kalvarija.lt

**KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS 2025 METŲ I PUSMEČIO
ADMINISTRACINĖS NAŠTOS MAŽINIMO PRIEMONIŲ VYKDYMO
VERTINIMO ATASKAITA**

2025 m. birželio 30 d. Nr. VI- 8 (4.32)

Kalvarija

Vertinimą atliko:

Centralizuotos vidaus audito tarnybos

vedėja Laura Vinčiauskienė

Vertinimo ataskaita pateikta:

Kalvarijos savivaldybės merui Nerijui Šidlauskui

Administracijos direktoriui Gintarui Zavistauskui

Vyriausiam specialistui informatikai

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	3
II. VERTINIMO REZULTATAI.....	4
III. IŠVADA	5
IV. VIDAUS KONTROLĖS VERTINIMAS.....	6

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Vidaus audito atlikimo motyvai	Vidaus auditas atliktas vadovaujantis Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymo (toliau – ANMĮ) 7 straipsnio 3 dalies nuostatomis, Kalvarijos savivaldybės 2025-2027 metų strateginiu veiklos planu ir Kalvarijos savivaldybės administracijos centralizuotos vidaus audito tarnybos 2025 metų veiklos planu.
Vidaus audito atlikimo terminas	Vidaus audito pradžia – 2025 m. birželio 11 d., vidaus audito pabaiga – 2025 m. birželio 30 d.
Vidaus audito apimtis	Audituojama Kalvarijos savivaldybės administracija. 2025 m. I pusmečio administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymas nustatytas Kalvarijos savivaldybės 2025-2027 metų strateginiame veiklos plane.
Vidaus audito tikslas	Įvertinti, kaip įgyvendinamos administracinės naštos mažinimo priemonės, nustatytos Kalvarijos savivaldybės 2025-2027 metų strateginiame veiklos plane, vadovaujantis ANMĮ, Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus auditą reglamentuojančiais teisės aktais.
Vidaus audito metodai	Informacija gauta taikant audito procedūras: pokalbius, apklausas, teisės aktų tikrinimas audito temos ribose, dokumentų tikrinimas, vertinimas, informacijos palyginimas ir nagrinėjimas.
Vidaus audito vertinimo kriterijai	Audito metu vertintos administracinės naštos mažinimo priemonės įtrauktos į strateginį veiklos planą, atitiktis ANMĮ nustatytiems reikalavimams ir vykdymas pagal strateginio veiklos plano vertinimo kriterijus. Ataskaitoje pateikiami tik tikrinimo metu nustatyti faktai ir laikomasi prielaidos, kad pateikti duomenys teisingi ir išsamūs, dokumentų kopijos atitinka originalus. Paaiškinimas. Vidaus audito ataskaitoje rekomendacijos reikšmingumas bus žymimas: didelis – D; vidutinis – V; mažas – M.
Vidaus audito vykdytojai	Centralizuotos vidaus audito tarnybos vedėja Laura Vinčiauskienė.

II. VERTINIMO REZULTATAI

ANMĮ tikslas – užtikrinti darnų administracinės naštos mažinimo procesą, orientuotą į piliečių, verslo subjektų ir valstybės interesus kuo mažesnėmis sąnaudomis pasiekti teisės aktuose numatytus tikslus. Administracinės naštos sąvoka apibrėžiama, kaip laiko sąnaudos ir finansinės išlaidos, kurias patiria ar gali patirti asmenys vykdydami teisės aktuose nustatytus ar teisės aktų projektuose siūlomus nustatyti informacinius įpareigojimus. Šiuo įstatymu siekiama užtikrinti administracinės naštos stebėseną.

Vadovaujantis ANMĮ administracinės naštos mažinimo priemonės turi būti įtraukiamos į savivaldybių taryboms teikiamus tvirtinti savivaldybių strateginių veiklos planų projektus, centralizuotos vidaus audito tarnybos pasibaigus pusmečiui vertina, kaip vykdomos administracinės naštos mažinimo priemonės. Kalvarijos savivaldybės taryba 2025 m. vasario 7 d. sprendimu Nr. T-8 patvirtino Kalvarijos savivaldybės 2025-2027 metų strateginį veiklos planą, kuriame numatyta viena administracinės naštos mažinimo priemonė, kurios tikslu siekiama mažinti administracinę naštą, t. y. siekiama užtikrinti, kad kuo daugiau paslaugų (dokumentų formų) būtų perkelta į elektroninę erdvę, užtikrinti gyventojų informuotumą, gerinti gyventojų aptarnavimo kokybę, bendradarbiauti su kitomis įstaigomis ir nuolat nagrinėti savivaldybės teisės aktus, reglamentuojančius procesą, siekiant atsisakyti perteklinių veiksmų ir informacijos pateikimo.

Vertinant administracinės naštos mažinimo priemonių per 2025 metų I pusmetį vykdymą analizuota ir Kalvarijos savivaldybės administracijos 2025-2027 metų strateginiame veiklos plane numatytos administracinės naštos mažinimo priemonės ir jų vykdymo vertinimo kriterijai.

Priemonių vykdytojai: Architektūros, aplinkosaugos ir teritorijų planavimo skyrius; Bendrųjų reikalų skyrius; Buhalterinės apskaitos skyrius; Finansų ir biudžeto planavimo skyrius; Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius; Žemės ūkio ir melioracijos skyrius; Ekonominės plėtros ir investicijų skyrius; Socialinių reikalų skyrius; Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius (vyriausiasis specialistas); Jaunimo reikalų koordinatorius (vyriausiasis specialistas); Kalvarijos savivaldybės administracijos patarėjas, atliekantis savivaldybės parengties pareigūno funkcijas.

Vertinimo kriterijus yra administracinę naštą mažinantys, pakeisti teisės aktai (20 vnt. per 2025 metus).

Audito metu buvo vertinama ar Kalvarijos savivaldybės strateginiame veiklos plane numatytos administracinės naštos mažinimo priemonės atitinka ANMĮ 3 straipsnio I dalyje įvardintas

administracinės naštos mažinimo priemonės ir 4 straipsnyje nurodytus jų taikymo principus. Taip pat administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymas buvo vertinamas vadovaujantis Kalvarijos savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių pateikta informacija raštu. Išanalizavus struktūrinių padalinių pateiktą informaciją, vidaus audito ataskaitoje pateikiamas vertinamas pagal administracinės naštos mažinimo priemonę per 2025 metų I pusmetį.

Priemonė - Administracinės naštos mažinimas, **vertinimo rodiklis** - administracinę naštą mažinantys, pakeisti teisės aktai (vnt.), vertinama už 2025 metų I pusmetį.

1 lentelė

Eilės Nr.	Vykdytojas	Pakeistų teisės aktų mažinančių administracinę naštą vnt.
1.	Švietimo, kultūros ir sporto skyrius	0
2.	Ekonominės plėtros ir investicijų skyrius	1
3.	Buhalterinės apskaitos skyrius	0
4.	Socialinių reikalų skyrius	0
5.	Bendrujų reikalų skyrius	0
6.	Žemės ūkio ir melioracijos skyrius	0
7.	Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius	0
8.	Kalvarijos seniūnija	0
9.	Akmenynų seniūnija	0
2025 m. I pusmečio rezultatas:		1

Informacija kiek Kalvarijos savivaldybės administracija pakeitė administracinę naštą mažinančių teisės aktų yra pateikta 1 lentelėje. Iš surinktų duomenų nustatyta, kad pakeistas 1 teisės aktas, kuriuo vadovaujasi Ekonominės plėtros ir investicijų skyrius. Vertinti ar pasiektas rezultatas nėra tikslinga, kadangi vertinimo rezultatas nustatytas pilniems metams t.t per 2025 metus.

III. IŠVADA

Audito metu, įvertinus Kalvarijos savivaldybės administracijos 2025 metų I pusmečio administracinės naštos mažinimo priemones nustatyta, kad programos vienas iš tikslų yra mažinanti teisės aktų reikalavimus fiziniams ir juridiniams asmenims, dėl administracinės naštos mažinimo.

Išanalizavus pateiktą informaciją nustatyta, kad administracinės naštos mažinimo priemonės yra vykdomos. Kalvarijos savivaldybės administracijos vykdomos administracinės naštos mažinimo priemonės nukreiptos į vykdomų procesų supaprastinimą.

Vertinant pagal ANMI nustatytas priemones Kalvarijos savivaldybės administracijos atsakingi skyriai:

- mažino esamo reguliavimo reikalavimus pagal teisės aktų reikalavimus;
- mažino procesų reikalavimus vykdant teisės aktuose nustatytus informacinius įpareigojimus;
- išsamios informacijos ir konkrečių veiksmų informaciniams įpareigojimams įvykdymas ir pateikimas yra pateiktas www.kalvarija.lt puslapyje.

IV. VIDAUS KONTROLĖS VERTINIMAS

Vertinant vidaus kontrolės veikimą Kalvarijos savivaldybės administracijoje galime teigti, jog vidaus kontrolė užtikrino, jog būtų laikomasi administracinės naštos mažinimo įstatymo nuostatų – administracinės naštos mažinimo priemonės įtrauktos į Kalvarijos savivaldybės 2025-2027 m. strateginį veiklos planą. Savivaldybės administracijos vidaus kontrolė administracinės naštos mažinimo srityje vertinama **gerai**.

Centralizuotos vidaus audito tarnybos vedėja

Laura Vinčiauskienė