

Kaip taisyklingai nurodyti pareigas?

Pareigų, profesijų, teisinio statuso, rangų, titulų, mokslo laipsnių, pedagoginių mokslo vardų, kvalifikacinių laipsnių ir panašūs pavadinimai apibendrintai reiškiami vyriškosios giminės daiktavardžiais, pvz.: *direktorius, vadybininkas, gydytojas, pilietis, diplomatas, habilituotas daktaras, docentas, bakalauras*. Pvz.: *Firmai reikalingas vadybininkas. Laikinai einanti direktoriaus pareigas Violeta Klimienė. Janina Petrauskienė gydytojo profesiją įgijo Vilniaus universitete. Jolanta gavo Lietuvos Respublikos piliečio pasą. Habilituoto daktaro disertacijas apgynė dvi instituto mokslininkės. Docento vardas suteiktas dėstytojai Ugnei Jonaitienei.*

Moterims apibūdinti pagal pareigas, profesiją, teisinį statusą, rangą, titulą, mokslo laipsnį, pedagoginį mokslo vardą, kvalifikacinį laipsnį ir pan. vartojami moteriškosios giminės daiktavardžiai (giminė derinama), pvz.: *direktorė Violeta Klimienė; pirmininko pavaduotoja Rūta Bieliauskienė; gydytoja Janina Petrauskienė; habilituota daktarė Lina Simutienė; skyriaus vedėja Ugnė Jonaitienė; direktoriaus pavaduotoja Vida Petraitienė* (bet ji eina *direktoriaus* pareigas - vyriškoji giminė vartojama apibendrintai raškai).

Bendrųjų reikalų skyriaus vyr. specialistė
(valstybinės kalbos tvarkytoja)
Vilma Skilandienė

Šaltinis – VLKK Konsultacijų bankas